



A continuación se presenta el resultado del seguimiento a las estrategias del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano que fueron desarrolladas entre el 1 de mayo y el 31 de agosto de 2016.

1. GESTIÓN DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN - ESTRATEGIA ANTIFRAUDE

1.3. Monitoreo y revisión (Fortalecimiento del ambiente de control)

ACTIVIDAD	DETALLE	PLAZO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
Análisis de riesgos "Gestión de Adquisiciones".	Documentación del proceso "Gestión de Adquisiciones" en Bogotá.	8/1/2016	Subgerencia General de Servicios Corporativos Departamento de Gestión de Riesgos y Procesos	Se realizó la documentación del proceso de gestión de adquisiciones, la cual se publicó y se divulgó a los interesados, mediante las cartas circulares DA-0288 del 16/03/2016, DA-0289 del 16/03/2016, DA-0619 del 07/06/2016, DA-0653 del 13/06/2016, UC-0666 del 14/06/2016, DG-L; UC-0919 del 05/08/2016 y DA-0921 del 05/08/2016.

1.4. Promoción y capacitación

ACTIVIDAD	DETALLE	PLAZO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
Capacitación sobre el nuevo sistema de información para la gestión de riesgo operativo.	Capacitación en áreas de la oficina principal sobre la gestión de eventos de riesgo operativo.	8/1/2016	Departamento de Gestión de Riesgos y Procesos	Se realizó la capacitación planeada a las áreas de oficina principal. Es así como, mediante 9 sesiones presenciales, se capacitaron 61 personas delegadas de las diferentes áreas del Banco acerca del registro de eventos de riesgo operativo en el nuevo sistema de información.



3. PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DEL INFORME AL CONGRESO

3.1. Publicación y Divulgación de Informes

ACTIVIDAD	DETALLE	PLAZO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
Informe al Congreso.	El Banco de la República de acuerdo con la Constitución Política y la Ley 31 de 1992, rinde informes al Congreso de la República sobre la ejecución de las políticas monetaria, cambiaria y crediticia, las directrices generales de las citadas políticas, una evaluación de los resultados logrados en el período anterior y los objetivos, propósitos y metas de las mismas para el período subsiguiente y en el mediano plazo, un análisis de la gestión de las reservas internacionales y de la situación financiera del Banco de la República y sus perspectivas. Adicionalmente, la Entidad atiende las solicitudes de información y citaciones que le hace el Congreso de la República.	Segundo Informe: 31/07/2016 Publicación: 10/08/2016	Departamento de Comunicación y Educación Económica y Financiera Departamento de Programación e Inflación	El <i>Informe de la Junta Directiva al Congreso de la República</i> con corte a julio de 2016 se publicó el 3 de agosto de esta vigencia, el cual puede ser consultado en el siguiente link: http://www.banrep.gov.co/es/informe-congreso-julio-2016
Informe de Inflación.	Presenta la evolución de la situación inflacionaria y las decisiones de política monetaria.	Segundo Informe: 31/03/2016 Publicación 30/05/2016 Tercer Informe: 30/06/2016 Publicación 31/08/2016	Departamento de Comunicación y Educación Económica y Financiera Departamento de Programación e Inflación	El <i>Informe sobre inflación</i> con corte a junio de 2016 se publicó el pasado 22 de agosto y puede ser consultado en el siguiente enlace: http://www.banrep.gov.co/es/inflacion-jun-2016
Reporte de Estabilidad Financiera.	Presenta los hechos más relevantes del sistema financiero y sus implicaciones en la estabilidad financiera.	Primer Reporte : 31/03/2016 Publicación 31/05/2016	Departamento de Comunicación y Educación Económica y Financiera Departamento de Estabilidad Financiera	El <i>Reporte de estabilidad financiera</i> con corte a marzo de 2016 fue publicado el pasado 31 de mayo, el cual puede ser consultado en el siguiente enlace: http://www.banrep.gov.co/es/estabilidad-mar-2016

3. PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DEL INFORME AL CONGRESO

3.2. Mecanismos de Comunicación con el PÚBLICO

ACTIVIDAD	DETALLE	PLAZO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
Entrevistas con los usuarios para conocer su percepción sobre los centros culturales.	Entrevistas dirigidas a los usuarios de los centros culturales para conocer su percepción sobre los servicios que se prestan en dichos Centros.	Primer Reporte: 30/07/2016	Asesor de Programación Cultural Sucursales y Agencias Culturales	Con el fin de conocer la percepción de los usuarios sobre los servicios culturales ofrecidos, la Subgerencia Cultural diseñó entrevistas estructuradas que fueron probadas mediante un plan piloto en abril pasado. A la fecha se cuenta con el diseño definitivo de las entrevistas para proceder a su aplicación en el segundo semestre.
Presentación del Gerente General del Informe de Inflación.	El gerente general del Banco de la República realiza cuatro presentaciones televisadas para explicar el informe de inflación a la ciudadanía. Con ocasión de estas presentaciones se abren espacios de comunicación con los ciudadanos de manera presencial, telefónica y virtual.	Segundo Informe: 31/05/2016 Tercer Informe: 30/08/2016	Departamento de Comunicación y Educación Económica y Financiera	El pasado 5 de agosto, el Gerente General del Banco de la República, José Darío Uribe, realizó la presentación del <i>Informe sobre inflación</i> con corte a junio de 2016 en el Centro de Eventos de la Biblioteca Luis Ángel Arango, la cual fue transmitida por el Canal Institucional.
Monitoreo de las solicitudes para la actualización del esquema de publicación y del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano.	Seguimiento de las propuestas para la actualización del esquema de publicación y de los comentarios sobre el Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano.	Primer Reporte de Monitoreo: 30/07/2016	Asesor Delegado para la Transparencia Departamento de Gestión Documental Departamento de Comunicación y Educación Económica y Financiera	Se realizó el seguimiento a las propuestas de actualización y a la fecha de corte no se han recibido comentarios sobre el Esquema de publicación ni comentarios al Plan anticorrupción.



5. MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

5.1. Lineamientos de Transparencia Activa

ACTIVIDAD	DETALLE	PLAZO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
Estandarizar la publicación y divulgación de la información pública, de acuerdo a la Estrategia de Gobierno en Línea.	Acoger los estándares de Gobierno en Línea para la publicación de la información dentro del portal del Banco de la República en la sección de Transparencia y acceso a la información pública.	6/30/2016	Asesor Delegado para la Transparencia Departamento de Comunicación y Educación Económica y Financiera	De acuerdo a la Resolución 3564 de 2015, expedida por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, el 2 de junio de 2016 se realizó la estandarización de la publicación de información en la página web del Banco de la República: http://www.banrep.gov.co/es/transparencia-acceso-informacion-publica

5.2. Lineamientos de Transparencia Pasiva

ACTIVIDAD	DETALLE	PLAZO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
Implementación de informe de solicitudes de información pendientes por gestionar.	Implementación de informe mensual que se enviará a cada Dependencia Gestora, sobre las PQRs a su cargo, pendientes de respuesta.	8/1/2016	Departamento de Comunicación y Educación Económica y Financiera	Desde marzo de 2016, la Sección de Atención al Ciudadano del Departamento de Comunicación y de Educación Económica y Financiera implementó los reportes mensuales, con el propósito de velar por la adecuada gestión de PQR.

5.5. Monitoreo al acceso a la información pública

ACTIVIDAD	DETALLE	PLAZO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
Informe de solicitudes de información.	Generar y publicar el informe de solicitudes de acceso a la información, con la periodicidad establecida en el esquema de publicación del Banco.	8/1/2016	Departamento de Comunicación y Educación Económica y Financiera Subgerencia de Gestión de Riesgo Operativo	El 28 de julio pasado se publicó el Informe de solicitudes de información pública del primer semestre de 2016, el cual se encuentra en el siguiente enlace: http://www.banrep.gov.co/es/sac-solicitudes-info-2016-1

SEGUIMIENTO A LAS ESTRATEGIAS DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

BANCO DE LA REPÚBLICA

Gerencia Ejecutiva / Departamento de Control Interno



vigencia
2016

6. INICIATIVAS ADICIONALES

6.1. Fortalecimiento de valores y cultura ética

ACTIVIDAD	DETALLE	PLAZO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
Actualización del código de ética.	Continuación recolección de comentarios y sugerencias sobre el nuevo código	5/6/2016	Proyecto de Valores y Cultura Ética	Mediante la participación de 195 empleados en grupos focales, entrevistas y encuestas, se recolectaron comentarios y sugerencias acerca del nuevo código de ética.
	Elaboración de propuesta	6/30/2016	Proyecto de Valores y Cultura Ética	Producto de las diferentes etapas de recolección de información, se obtuvo la versión final del documento del código de ética, el cual se encuentra en etapa de diagramación.
	Validación de documento	8/1/2016	Proyecto de Valores y Cultura Ética	1333 empleados a nivel nacional validaron los temas a incluir en el nuevo código de ética, de acuerdo a su relevancia.
Consolidación de cultura ética.	Diagnóstico y priorización	6/30/2016	Proyecto de Valores y Cultura Ética	A través de una actividad masiva, en la cual participaron 1490 colaboradores a nivel nacional, se realizó la priorización de los comportamientos a intervenir en la cultura ética y valores del Banco, concluyendo así el diagnóstico y priorización planeadas.
Consolidación de las estrategias del Plan: Cargo: Subgerente de Gestión de Riesgo Operativo Nombre: Rocío Villegas Trujillo Firma:	Seguimiento realizado por: Cargo: Directora Departamento de Control Interno Nombre: Sandra González Serna Firma:			