

Dirección General de Tecnología Departamento de Gestión Informática

MANUAL DE USUARIO INTERACTIVO GESTIÓN DE TRANSFERENCIA DE ARCHIVOS DEL BANCO DE LA REPÚBLICA

Enero de 2021 Versión 5.0

CONTENIDO

1	INTRODUCCIÓN	3
1.1	Objeto	3
1.2	ALCANCE DEL DOCUMENTO	3
1.3	AUDIENCIA	3
2	Prerrequisitos	4
3	INGRESO A LA APLICACIÓN	
3.1	DESCARGA DE INFORMACIÓN DE GTA	9
3.2	ACCIONES EN EL PANEL DEL COMPUTADOR DEL USUARIO	
3.3	INFORME DE ACTIVIDADES	11
3.4	SALIDA DE GTA	
3.5	Nuevo Ingreso	14
4	PROCEDIMIENTOS	
4.1	SOLICITUD DE USUARIO GTA	15
5	Costos	15
6	CONTACTO	15

1 INTRODUCCIÓN

1.1 OBJETO

Este documento presenta el uso de la herramienta de Gestión de Transferencia de Archivos (GTA) para el envío y la recepción de archivos, cuya interfaz está implementada en HTML5.

Incluye los conceptos técnicos que deben ser tenidos en cuenta por parte de las áreas de tecnología de las entidades financieras para realizar los ajustes a que haya lugar.

1.2 ALCANCE DEL DOCUMENTO

Este documento define el procedimiento y uso de la herramienta de Gestión de Transferencia de Archivos (GTA) del Banco de la República.

1.3 AUDIENCIA

Este documento está dirigido a las entidades externas que hagan uso de los servicios electrónicos prestados por el Banco de la República a través del portal WSEBRA, al personal del Centro de Soporte informático del Banco de la República, y a los usuarios que actualmente utilizan GTA como herramienta de transferencia de archivos.



2 Prerrequisitos

El programa requiere para su ejecución un navegador Web: Microsoft Edge 42 o superior, Chrome 85 o superior.

Se debe agregar al archivo hosts de la estación que transfiere los archivos, las siguientes entradas:

192.168.61.15	wsebra.banrep.gov.co
192.168.61.15	cuza.banrep.gov.co
192.168.61.21	caribe.banrep.gov.co
192.168.61.21	zipa.banrep.gov.co

Si en el navegador tiene activo el proxy donde se realizan excepciones para la navegación hacia WSEBRA y CARIBE, adicionar estas mismas excepciones para cuza.banrep.gov.co y zipa.banrep.gov.co.

3 INGRESO A LA APLICACIÓN

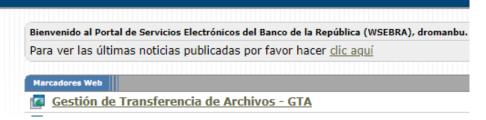
Al ingresar al portal WSEBRA por la ruta https://wsebra.banrep.gov.co el usuario debe autenticarse



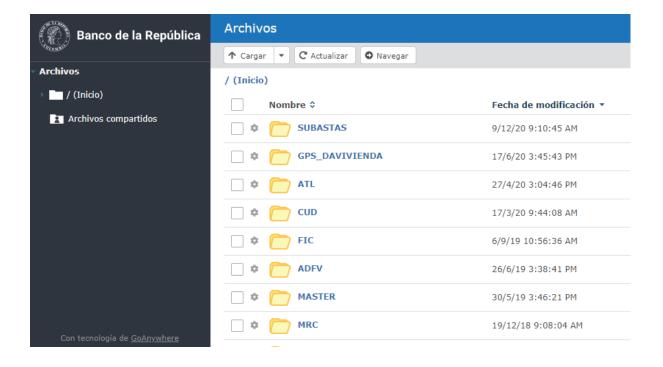
Podrá acceder a la aplicación a partir de su respectivo enlace. Para el caso de la aplicación de transferencia de archivos debe hacer clic en "Gestión de Transferencia de Archivos – GTA".



Portal de aplicaciones - WSEBRA



La aplicación de transferencia presenta un listado de las aplicaciones a las que el usuario puede transferir archivos como se muestra en la siguiente figura.



Cada aplicación cuenta con una estructura de subcarpetas, una para Entrada y otra para Salida; en la carpeta de entrada el usuario final coloca los archivos a ser enviados al Banco de la República, en la carpeta de salida el usuario final encontrará el archivo resultado del procesamiento o información que publica el Banco de la República hacia la entidad externa.



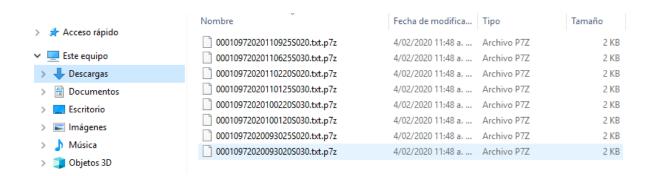
En cada carpeta se tienen permisos específicos, en la carpeta de entrada el usuario final únicamente puede cargar archivos, y en la carpeta de salida únicamente puede descargarlos.

Ingrese a la carpeta de la aplicación en la que desea transmitir archivos, dando clic sobre el nombre de la carpeta *Entrada*.



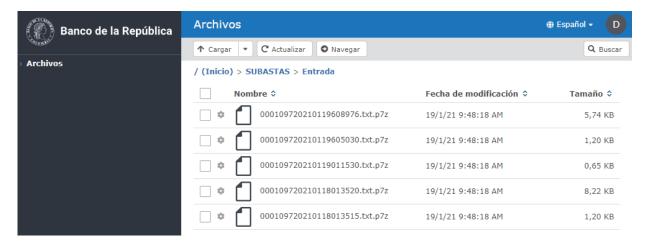
Para cargar archivos seleccione el botón Cargar

Este botón despliega una nueva pantalla del explorador de Windows, allí se debe ubicar la carpeta donde se encuentra el archivo a procesar, luego debe seleccionar el botón *Abrir*.



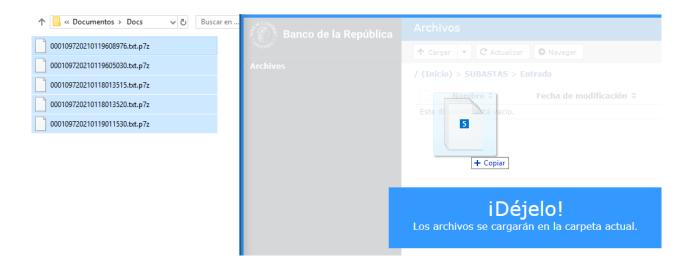


Los archivos transmitidos quedarán en la pantalla de GTA:



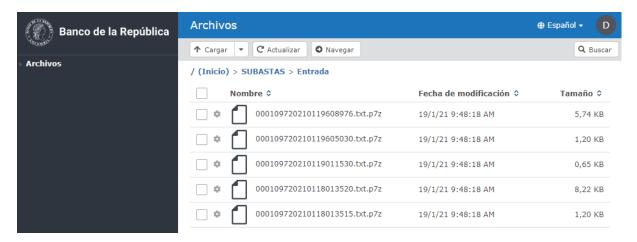
Después de transmitirlos seleccione el botón de actualizar. Todos los archivos de la carpeta de entrada deben desaparecer, esto indica que los archivos fueron entregados al sistema de información del Banco de la República, en caso que un archivo se quede en la bandeja de entrada, debe comunicarse con la línea de soporte.

Otra forma de cargar archivos es utilizando la funcionalidad de arrastre y suelte. El usuario podrá seleccionar los archivos de un "explorador de archivos" y arrastrarlos a la página web de GTA:





Los archivos transmitidos quedarán en la pantalla de GTA:



Después de transmitirlos seleccione el botón de actualizar. Todos los archivos de la carpeta de entrada deben desaparecer, esto indica que los archivos fueron entregados al sistema de información del Banco de la República, en caso que un archivo se quede en la bandeja de entrada, debe comunicarse con la línea de soporte.

Las columnas del listado de archivos se pueden organizar al dar clic al título de la columna. Finalmente, en la esquina superior derecha de la pantalla se muestra la información del usuario (carga, fecha y hora de la última sesión iniciada).

Es importante tener en cuenta que para evitar modificación en los nombres de los archivos se debe configurar las preferencias de GTA de tal manera que, ante la existencia de archivo con el mismo nombre en la bandeja de entrada, este se sobrescriba, como se muestra a continuación.



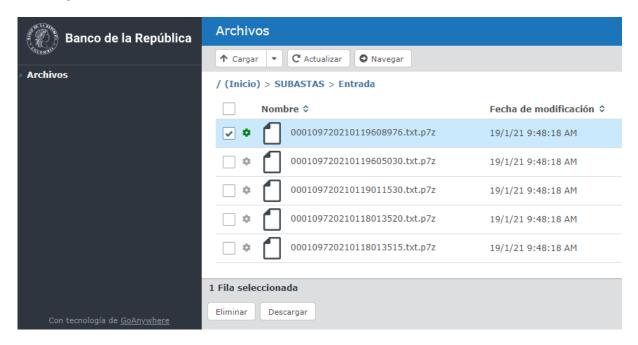


3.1 DESCARGA DE INFORMACIÓN DE GTA

GTA permite descargar la información que ha sido publicada por el Banco de la República de tres maneras. A continuación, el detalle de los tipos de descarga:

1. Descarga con clic en el cuadro de la fila del archivo

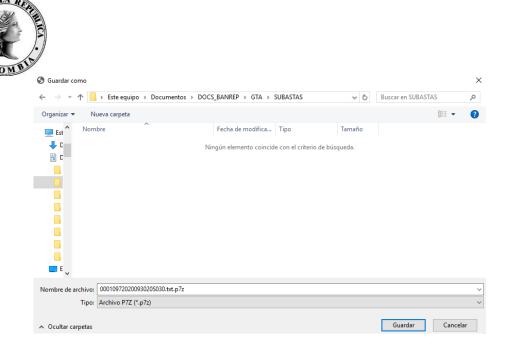
Ubique el archivo a descargar y haga clic en el cuadro ubicado a su izquierda, una vez seleccionado se activan las opciones en la parte inferior de la pantalla, seleccione la opción de *Descargar*, como se muestra a continuación:



Luego seleccionar el botón de *Guardar* para que el archivo quede en la ruta de descarga por defecto que tenga configurado en su navegador.

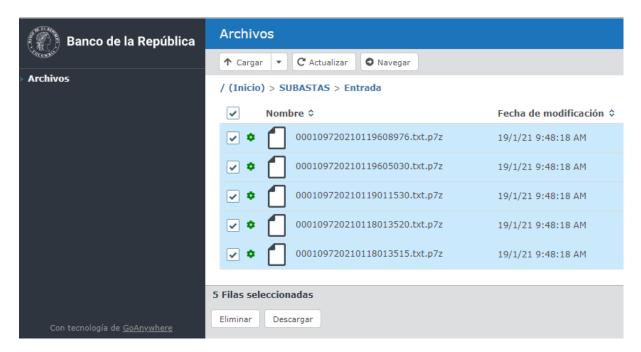
2. Descarga con clic en el nombre del archivo

Al hacer clic sobre el nombre del archivo, se abre una pantalla, allí se debe elegir la ruta donde se almacenarán los archivos a descargar, Se debe seleccionar Guardar, como se muestra a continuación:



3. Descarga con clic en el cuadro de todos los archivos

Al seleccionar el cuadro de todos los archivos ubicado en la parte superior izquierda del encabezado de la tabla del listado de archivos, en la parte inferior de la pantalla, se muestran la opción *Descargar* que debe seleccionar, como se muestra a continuación:



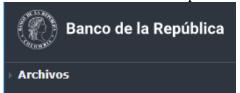


Luego seleccionar el botón de *Guardar* para que el archivo quede en la ruta de descarga por defecto que tenga configurado en su navegador.

3.2 ACCIONES EN EL PANEL DEL COMPUTADOR DEL USUARIO

Las siguientes acciones están disponibles en la opción de transferencia de archivos en el computador del usuario conectado:

• **Inicio ir** a su directorio de inicio al seleccionar la opción *Inicio*.



- Refrescar el directorio actual al dar clic al icono en la barra de tareas.
- Cargar archivos en el directorio actual al dar clic al icono barra de tarea.
- Buscar archivos en los directorios donde está ubicado al dar clic al icono
 Buscar en la barra de tarea.
- Navegar en los directorios al dar clic al icono en la barra de tarea.

3.3 INFORME DE ACTIVIDADES

Para visualizar los registros de actividades de transferencia de archivos en GTA del usuario autenticado, hacer clic en logo del Banco de la República.





Luego se debe seleccionar la opción Informe de actividad.



El cliente Web brinda la posibilidad de realizar transferencias de archivos ad hoc y compartir archivos a través del navegador de Internet.



Archivos

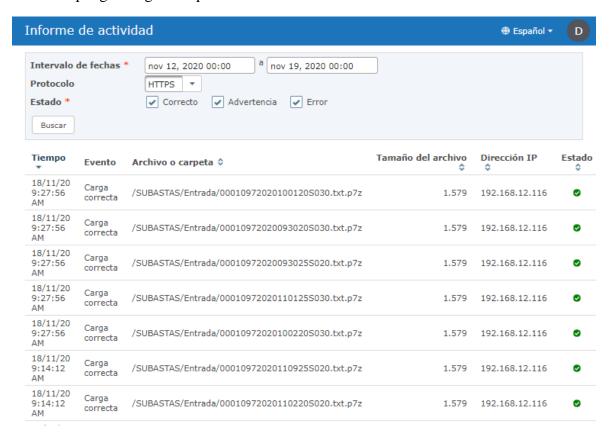
Intercambie archivos rápidamente entre su escritorio y el servidor de archivos.



Informe de actividad

Vea toda su actividad en el servidor de archivos.

El cual despliega la siguiente pantalla:

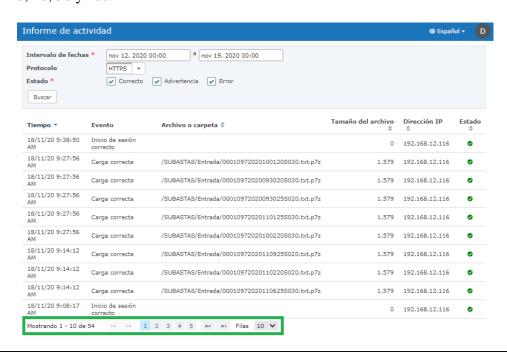




 Intervalo de Fechas: El rango de fechas le permite limitar la búsqueda basado en la fecha y hora. Seleccione el campo de fecha y modifique el día, hora y minuto de la consulta:



- Protocolo: Seleccione el protocolo de la lista del menú desplegable. Seleccione la opción HTTPS.
- Estado: Hay tres tipos de estado que permiten filtrar el reporte:
 - Correcto Selecciona registros exitosos
 - o Advertencia Selecciona registros con advertencia
 - o Error Selecciona registros que contienen error
- **Tamaño de Página:** Es el número de registros a mostrar en la pantalla Se muestra en la parte inferior de la pantalla como Filas, el cual se puede escoger entre 10, 20, 50 y 100.





Si decide volver a transferir información puede navegar en las opciones del panel superior de la ventana de GTA, en este caso seleccione "Archivos".



3.4 SALIDA DE GTA

Puede salir de GTA seleccionando "Opciones de cuenta" (Letra inicial del usuario) en la parte superior derecha de la pantalla y luego seleccionar la opción "Cerrar Sesión".



3.5 Nuevo Ingreso

En caso de haber cerrado sesión y querer acceder nuevamente, se deben usar credenciales de autenticación utilizando la contraseña "PIN + Token", como se muestra a continuación.





4 PROCEDIMIENTOS

4.1 SOLICITUD DE USUARIO GTA

Un usuario para GTA será solicitado por el formulario "Novedades Usuarios Servicios Banco de la República" (http://www.banrep.gov.co/sites/default/files/paginas/BR-3-555-0.xlsx). Este usuario tiene la característica que pertenece a la entidad y está a cargo del representante legal o su delegado ante el Banco de la República.

5 Costos

El costo de un usuario de GTA se encuentra en la página del Banco:

http://www.banrep.gov.co/es/sebra-servicios-y-tarifas

y se encuentra asociado al contrato Wsebra que se firma con cada entidad financiera.

6 CONTACTO

Para consultas y solicitudes de información por favor contactar con el Centro de Soporte Informático del Banco de la República al (+571)3431000.