



MOTOR DE PAGOS

Guía administración de usuarios

DEPARTAMENTO DE CAMBIOS INTERNACIONALES

ENERO DE 2020



Contenido

MOTOR DE PAGOS Guía administración de usuarios.....	1
1. ADMINISTRACIÓN DESCENTRALIZADA DE USUARIOS PARA IMC.....	3
2. PERFILES DISPONIBLES EN EL SISTEMA	3
Perfil Administrador	3
Perfiles Operativos en el sistema	3
3. ACCESO AL SISTEMA MOTOR DE PAGOS.....	4
4. ASOCIACIÓN DE PERFILES EL SISTEMA	4
4.1 Asociación de perfil Usuario Nuevo.....	4
4.2 Aprobar Usuario	6
4.3 Modificación de usuario por cambio de perfil.....	7
5. MENSAJES DE ERROR EN EL SISTEMA, CAUSAS Y SOLUCIÓN.....	9
5.1. El usuario no aparece al momento de crearlo.....	9
5.2 No es posible aprobar el usuario.....	10
5.3 No es posible aprobar el usuario.....	10
a. IP – INSTRUCCIÓN PERMANENTE.....	11
b. MOTOR DE PAGOS	11
c. PERFILES EN EL SISTEMA MOTOR DE PAGOS.....	11



1. ADMINISTRACIÓN DESCENTRALIZADA DE USUARIOS PARA IMC

El sistema Motor de Pagos le permite asignar o modificar los perfiles de los usuarios previamente solicitados gestionados ante el banco de la República, para un manejo descentralizado de usuarios y perfiles, de acuerdo con sus necesidades.

El sistema adicionalmente brinda mecanismo de doble intervención, por lo que se requieren dos (2) administradores: el primero ejecuta la acción de *agregar* o *modificar* el usuario y el segundo *aprueba*.

2. PERFILES DISPONIBLES EN EL SISTEMA

PRERREQUISITOS:

1. Contar con administrador PKI en su entidad financiera.
2. Realizar la solicitud de acceso al sistema a través del Gestor de Identidades.
3. Solicitar el perfil (operador o administrador) para el Sistema Motor de Pagos. En el caso de administradores debe especificarlo.
4. Recibir el token OTP
5. Validar la disponibilidad del servicio (enlace) en Wsebra

Perfil Administrador

El perfil administrador es inicialmente asignado por el Banco de la República, para los dos (2) usuarios solicitados por la entidad en su primer registro; sin embargo, la entidad puede realizar sus propios cambios siempre y cuando previamente haya solicitado la creación de los usuarios a través del Gestor de Identidades.

El Administrador es el responsable del manejo y trámite interno de los usuarios en la entidad.

Perfiles Operativos en el sistema

El perfil operativo es asignado por el administrador de la entidad del conjunto de perfiles disponibles en el sistema:

- ADMINISTRADOR IMC
- AUTORIZADOR IMC
- CAPTURA IP IMC
- CAPTURA IP Y OPERADOR IMC
- VERIFICADOR IP IMC
- VERIFICADOR OPERACIONES IMC
- OPERADOR IMC

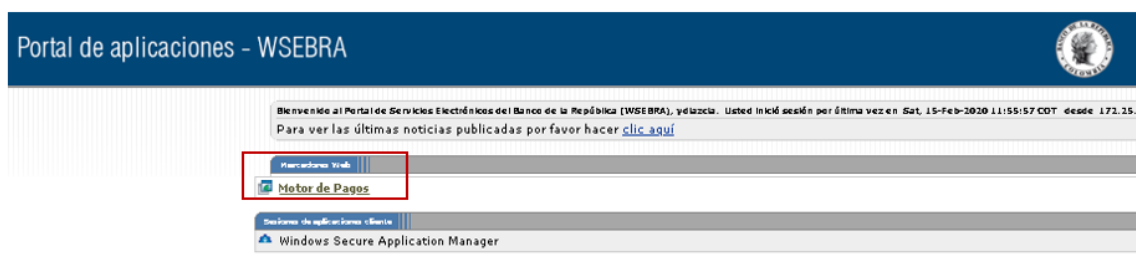


- VERIFICADOR IP Y DE OPERACIONES IMC
- INACTIVO IMC

En la sección glosario, encontrará la descripción de los perfiles disponibles en el sistema.

3. ACCESO AL SISTEMA MOTOR DE PAGOS

El Administrador del sistema Motor de Pagos debe ingresar a través del portal SEBRA del Banco de la República.



Pantalla de Bienvenida al sistema. Pulse Aceptar para continuar



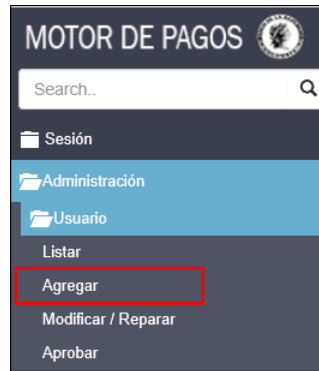
4. ASOCIACIÓN DE PERFILES EL SISTEMA

4.1 Asociación de perfil Usuario Nuevo

Pasos para asociar el perfil a un usuario nuevo en el sistema Motor de Pagos:



a. Ingresar al menú: [Administración/Usuario /Agregar](#). Aparecerá la pantalla de Agregar usuario.



b. Registrar en minúscula el login con el que se registra en WSEBRA ante el Banco de la República, por ejemplo *Igordive01000*.

Usuario

Nombre de usuario

Nombre completo

Idioma

Iniciales

Dirección de correo electrónico

ID ciudadana

Perfil

Contraseña

Verificar contraseña

ID de usuario externo

Heredar conjunto de cuentas de grupo

Conjunto de cuentas

Heredar conjunto de clientes de grupo

Conjunto de clientes

Tiempo de acceso

Tiempo de Acceso	Comienzo		Fin		Inhabilitar	Hora de fin del día siguiente
	Valor actual	Nuevo valor	Valor actual	Nuevo valor		
Lunes	00:00	00:00	23:59	23:59	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Martes	00:00	00:00	23:59	23:59	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Miércoles	00:00	00:00	23:59	23:59	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jueves	00:00	00:00	23:59	23:59	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Viernes	00:00	00:00	23:59	23:59	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

c. Pulsar Tab. Si el usuario se encuentra ya creado en el sistema Motor de Pagos, se diligenciarán automáticamente las siguientes casillas:

Usuario

Nombre de usuario

Nombre completo

Idioma

Iniciales

Dirección de correo electrónico

ID ciudadana



d. Seleccionar de la lista de perfiles disponibles, el que la entidad, internamente, haya definido que sea el más adecuado para las funciones que va a desempeñar el colaborador.

Tiempo de Acceso	Comienzo		Inhabilitar	Hora de fin del día siguiente
	Valor actual	Nuevo valor		
Lunes	00:00	00:00	OPERADOR IMC	00:00
Martes	00:00	00:00	OPERADOR IMC	00:00
Miércoles	00:00	00:00	VERIFICADOR IP Y OPERACIONES IMC	00:00
Jueves	00:00	00:00	VERIFICADOR IP IMC	00:00
Viernes	00:00	00:00	INACTIVO IMC	00:00
Sábado	00:00	00:00	23:30 00:00	00:00
Domingo	n/a	n/a	n/a	n/a

e. Se deben dejar sin diligenciar las siguientes casillas:

- Contraseña. El acceso está configurado con token OTP.
- Heredar conjunto de Cuentas y Clientes. Es heredado de la configuración del sistema.
- Tiempo de acceso: Es heredado de la configuración del grupo.

g. Aceptar para dejar en firme la asociación del usuario

El usuario aparecerá listo para ser aprobado por el segundo Administrador de la entidad. Para ello debe ingresar al menú: [Administración/Usuario/Aprobar](#).

4.2 Aprobar Usuario

El segundo administrador ingresa al sistema a la opción [Administración/Usuario/Aprobar](#).





El sistema le presentará la lista de usuarios disponibles para aprobación. Recuerde que se requiere doble intervención, por lo que el administrador que haya realizado la primera intervención no puede realizar la aprobación, por política de cuatro (4) ojos.

No	Nombre de usuario	Nombre completo	Grupo	Nombre de perfil	Estado	Siguiente estado	Iniciales	Dirección de correo electrónico	ID ciudadana	ID de usuario externo
1	G_IMC	Luis Fernando González Vela	G_IMC	VERIFICADOR IMC	Aprobar	Activo				

Una vez aprobado el usuario, podrá ingresar a través del portal SEBRA.

4.3 Modificación de usuario por cambio de perfil

Un usuario requiere modificarse por las siguientes razones:

- Retiro parcial o definitivo de la entidad. Para ello puede utilizar le perfil Inactivo IMC. Si el retiro es definitivo, el administrador de PKI debe adicionalmente tramitar ante el Banco de la República la eliminación del usuario y de los sistemas a los que tenga acceso autorizado.
- Por cambio en las funciones asignadas. Para ello dispone de la lista de perfiles preconfigurada y seleccionar la que más se acomode a sus necesidades.

Pasos para modificar el perfil a un usuario ya existente en el sistema Motor de Pagos:

- Ingresar al Menú *“Administración/Usuario/Modificar*. Aparecerá la pantalla Modificar/Reparar usuario.

Modificar / Reparar usuario

Nombre de usuario

Nombre completo

Dirección de correo electrónico

Grupo

Nombre de perfil

- Colocar el nombre del usuario completo o un abreviado acompañado de comodín *. También pueda dar aceptar y aparecerán todos los usuarios de la entidad, registrados en el sistema.
- Seleccionar el nombre del usuario a modificar, pulsando clic sobre el nombre.

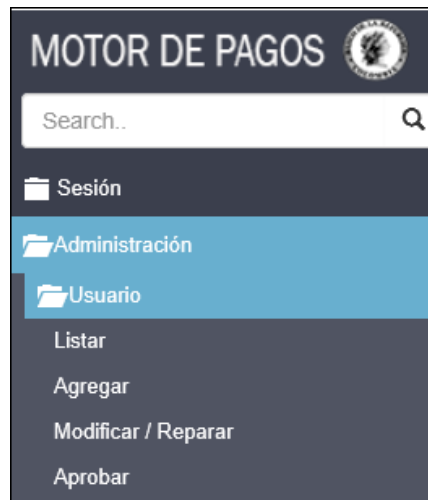


d. Diligenciar la casilla Perfil, seleccionando el perfil requerido.

Dirección de correo electrónico	<input type="text"/>
ID ciudadana	<input type="text"/>
Grupo	<input type="text"/>
Perfil	<ul style="list-style-type: none">PERFIL BASE GRUPO IMCOPERADOR IMCAUTORIZADOR IMCVERIFICADOR IP IMCADMINISTRADOR IMCCAPTURA IP IMCINACTIVO IMCVERIFICADOR IMCCAPTURA IP Y OPERACION IMC
Contraseña	<input type="password"/>
Verificar contraseña	<input type="password"/>

e. Aceptar para dejar en firme la modificación del usuario

f. El usuario aparecerá listo para ser aprobado por el segundo Administrador de la entidad. Para ello debe ingresar al menú: [Administración/Usuario /Aprobar](#).



Se presentará un resumen, de los datos modificados, para realizar la aprobación de usuario debe validar las características del usuario y dar clic en el botón “[Aprobar](#)”



Nombre de perfil	ConsultaAreasBR
Estado	Aprobar
Siguiente estado	Activo
Dirección de correo electrónico	jjimengu@banrep.gov.co
ID ciudadana	80151609
Idioma	es
Heredar conjunto de cuentas de grupo	YES
Heredar conjunto de clientes de grupo	YES
Tiempo de acceso heredado del sistema	
Inicio de lunes	00:00
Fin de lunes	23:59
Hora de finalización de lunes	false
Inicio de martes	00:00
Fin de martes	23:59
Hora de finalización de martes	false
Inicio de miércoles	00:00
Fin de miércoles	23:59
Hora de finalización de miércoles	false
Inicio de jueves	00:00
Fin de jueves	23:59
Hora de finalización de jueves	false
Inicio de viernes	00:00
Fin de viernes	23:59
Hora de finalización de viernes	false
Inicio de sábado	00:00
Fin de sábado	23:59
Hora de finalización de sábado	false
Inicio de domingo	n/a
Fin de domingo	n/a
Hora de finalización de domingo	false
Detalles del perfil	
<input type="button" value="Rechazar"/> <input type="button" value="Reparar"/> <input type="button" value="Aprobar"/>	

5. MENSAJES DE ERROR EN EL SISTEMA, CAUSAS Y SOLUCIÓN

5.1. El usuario no aparece al momento de crearlo.

Por favor valide:

1. Si ya fue solicitado el usuario por el administrador PKI de su entidad.
2. Si el usuario ya fue asociado al Motor de Pagos y creado. Para ello puede contactarse con el Centro de Soporte del Banco de la República, al teléfono 3431000.
3. Valide con el usuario si ya ha recibido el token.



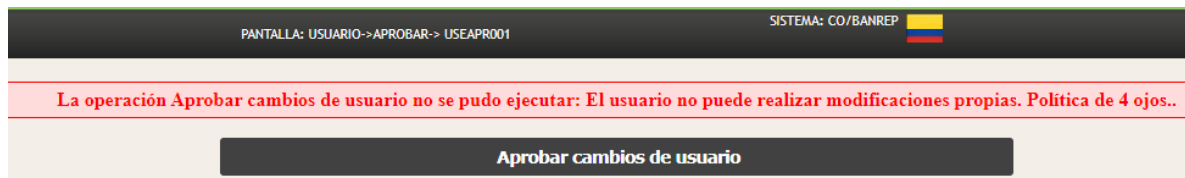
Agregar nuevo usuario

Usuario

Nombre de usuario	<input type="text" value="Ijordive"/>	No hay coincidencia para el nombre de usuario:Ijordive
Nombre completo	<input type="text"/>	
Idioma	<input type="text" value="Español"/>	
Iniciales	<input type="text"/>	
Dirección de correo electrónico	<input type="text"/>	
ID ciudadana	<input type="text"/>	
Perfil	<input type="text"/>	
Contraseña	<input type="password"/>	
Verificar contraseña	<input type="password"/>	
ID de usuario externo	<input type="text"/>	
Heredar conjunto de cuentas de grupo	<input type="text" value="YES"/>	
Conjunto de cuentas	<input type="text"/>	
Heredar conjunto de clientes de grupo	<input type="text" value="YES"/>	
Conjunto de clientes	<input type="text"/>	

5.2 No es posible aprobar el usuario.

La operación no se pudo ejecutar. El usuario no puede realizar modificaciones propias. Política de 4 ojos.

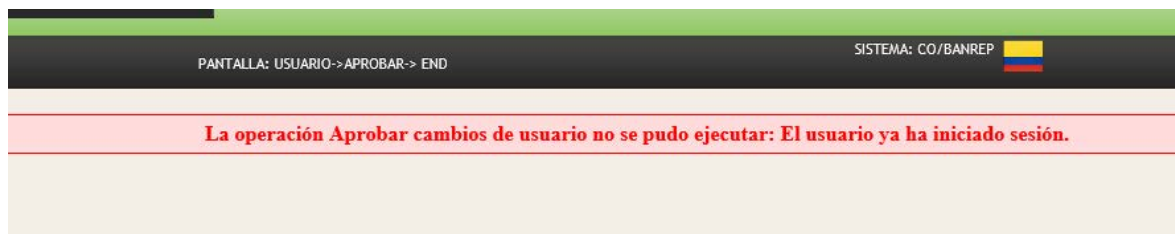


Recuerde que la administración de usuarios requiere dos intervenciones. Es posible que el mismo usuario que ejecutó el primer paso, esté tratando de aprobar al mismo usuario. Verifique con el segundo administrador de su entidad.

El mensaje de error que se presenta es el siguiente

5.3 No es posible aprobar el usuario.

Se presenta el siguiente mensaje de error: *El usuario ya ha iniciado sesión.*



Solución: Solicitar al usuario que cierre el sistema Motor de Pagos, el administrador aprueba y queda en firmen los cambios solicitados.



GLOSARIO DE TÉRMINOS

a. IP – INSTRUCCIÓN PERMANENTE.

Son los datos del banco corresponsal de la entidad, como código BIC y número de cuenta, donde se recibirán los dólares negociados al BR, según sea el caso, en el ejercicio de una opción call, de venta de dólares, de contado mediante contratos FX Swap, cuyo cumplimiento sea bilateral de acuerdo con el procedimiento definido por el BR.

Estos datos deben ser capturados directamente sobre el sistema Motor de Pagos.

Ver: ASUNTO 5: INTERVENCIÓN DEL BANCO DE LA REPÚBLICA EN EL MERCADO CAMBIARIO DEL BANCO DE LA REPÚBLICA. Numeral 6.

b. MOTOR DE PAGOS

El Motor de Pagos es el sistema de información del Banco de la República, que apoya los procesos de pagos y recepción de fondos en moneda nacional y extranjera; algunos de los servicios que el Banco presta como agente fiscal del gobierno para la DGCPN, operaciones con Organismos Internacionales y a los Intermediarios del Mercado Cambiario en funciones relacionadas con ALADI y con la intervención en el Mercado Cambiario.

En esta entrada a producción (febrero 2020), para los IMC, se ofrecen los servicios de Registro de instrucciones permanentes para las operaciones de cumplimiento en las operaciones de Intervención Cambiaria y Ejercicio de opciones PUT y CALL.

c. PERFILES EN EL SISTEMA MOTOR DE PAGOS

Los perfiles disponibles son los siguientes:

- **ADMINISTRADOR IMC.** Responsable de la asignación y modificación de perfiles a usuarios de la entidad en el sistema Motor de Pagos. Se requieren dos (2) administradores.

Para el registro de instrucciones permanentes

- **CAPTURA IP IMC.** Responsable del registro de la instrucción permanente en el sistema Motor de Pagos, *corresponde a la información financiera de cada entidad como el código BIC y el número de la cuenta en el banco corresponsal donde la entidad recibirá los dólares negociados al BR.* Se requieren dos (2) intervenciones en el sistema y la Captura es el primer paso. (1 de 2).



- **VERIFICADOR IP IMC.** Responsable de verificar los datos del corresponsal en el sistema. Deja en firme o rechaza los datos registrados por el operador. Es el segundo paso para dejar activa la Instrucción permanente – IP. (2 de 2).

Para el ejercicio de opciones PUT o CALL

- **OPERADOR IMC.** Responsable de registrar en el sistema el interés de la entidad por ejercer la OPCIÓN PUT o CALL siempre y cuando la condición de ejercicio esté activa. Se requieren tres (3) intervenciones en el sistema y la captura por parte del operador es el primer paso. (1 de 3)
- **VERIFICADOR OPERACIONES IMC.** Responsable de Verificar los datos registrados por el operador. Es la segunda instancia en el sistema que valida si efectivamente la entidad participa en el ejercicio de opciones PUT o CALL (2 de 3).
- **AUTORIZADOR IMC.** Es la última intervención en el sistema que autoriza o rechaza el ejercicio de opciones PUT o CALL previamente capturado y verificado por dos profesionales de la entidad. (3/3). Ver Guía de operación Ejercicio de Opciones Motor de Pagos. (3 de 3)

Perfiles combinados

- **CAPTURA IP Y OPERADOR IMC.** Perfil combinado que le permite a un mismo usuario capturar instrucciones permanentes y realizar el primer paso en el ejercicio de opciones.
- **VERIFICADOR IP Y DE OPERACIONES IMC.** Perfil combinado que le permite a un mismo usuario verificar instrucciones permanentes y realizar la segunda intervención en el ejercicio de opciones. VERIFICADOR IP Y VERIFICADOR OPERACIONES IMC.

Perfil para periodos de inactividad

- **INACTIVO IMC.** Se sugiere que sea utilizado por la entidad ante ausencias temporales o definitivas de sus colaboradores, por ejemplo, vacaciones, incapacidades o retiro definitivo.