

Estándares de trámites ante el Departamento de Fiduciaria y Valores (DFV)

1. DCV

CATEGORÍA	SUBCATEGORÍA	ASUNTO	REQUISITOS
Actos administrativos	Solicitud de Expedición de Títulos	Expedición <nombre titulo> Actos Administrativos	Oficio expedición Bono Valor Constante Serie A Acta de Emisión Bono Valor Constante Serie A *Trámite exclusivo del MHCP Tiempo de respuesta 10 días hábiles
Actualización de Contactos - DCV	Datos de contacto laboral - DCV	Actualización de Información DCV <Depositante Directo>	Formato de actualización Depositantes Directos Tiempo de respuesta 5 días hábiles
Afiliación o desafiliación IMF	Sistemas de Negociación o Registro	Sistemas de Negociación o Registro <Agente>	Carta de la IMF, solicitando la autorización para que el Agente quede habilitado en los Sistemas de Negociación de Valores y Registro de operaciones sobre valores que administra la IMF Tiempo de respuesta 5 días hábiles
Amortización	Amortización BVC	Amortización BVC Serie B <Nombre Universidad>	Oficio amortización Bono Valor Constante Serie B Memorando Redención Bono Valor Constante Serie B

			<p>Demás anexos que soporten la operación</p> <p>*Trámite exclusivo del MHCP</p> <p>Tiempo de respuesta 15 días hábiles</p>
Anulación de títulos	CERT	Anulación CERT	<p>Oficio solicitud anulación</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>
Anulación de títulos	Estado TIDIS	Solicitud Estado TIDIS para anulación	<p>Informar en la descripción del trámite, los datos del TIDIS sobre el cual se requiere la anulación</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>
Anulación de títulos	TIDIS Liquidados	Solicitud Anulación TIDIS <# Resolución> <Nombre Contribuyente - # identificación>	<p>Informar en la descripción del trámite, el No. y fecha de certificación, expedida por el Banco de la República</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>
Apertura o reapertura ISIN	Modificación ISIN	Apertura ISIN	<p>Oficio solicitud Apertura Emisiones de TES</p> <p>*Trámite exclusivo del MHCP</p> <p>Tiempo de respuesta La solicitud será atendida el mismo día de su recepción</p>
Capacitaciones DCV	Capacitación DCV	Solicitud Capacitación <Depositante Directo>	<p>Formato de inscripción a Capacitación</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>

<p>Gestión de cuentas</p>	<p>Cuentas de Efectivo y Poder Legal</p>	<p>Gestionar cuentas de efectivo y otorgar poder legal <Depositante Directo></p>	<p>Formato BR-3-1048-0 Solicitud para crear, asociar y modificar en el DCV cuentas de efectivo; para otorgar poder legal sobre cuentas de valor tipo cliente y/o sobre cuentas de valor para la distribución de las ofertas de subastas</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p> <p>Nota: Las cuentas de valor correspondientes a trámites radicados entre las 8:00 a.m. y la 1:00 p.m. deberán encontrarse habilitadas al momento de la radicación.</p> <p>Para los trámites radicados después de la 1:00 p.m., la cuenta de valor deberá estar habilitada el siguiente día hábil, antes de las 9:00 a.m.</p>
<p>Gestión de cuentas</p>	<p>Cuentas Exentas GMF</p>	<p>Identificación de cuentas GMF <Depositante Directo></p>	<p>Carta solicitud de Identificación de Cuenta Corriente o de Ahorros. Compensación y liquidación de operaciones en el DCV</p> <p>Certificación Revisor Fiscal</p> <p>Certificación Bancaria</p> <p>Certificado de Representación Legal expedido por la Superfinanciera no mayor a 90 días</p> <p>Tiempo de respuesta 10 días hábiles</p>

<p>Gestión de cuentas</p>	<p>Deshabilitación Cuentas de Valor</p>	<p>Deshabilitar cuentas Poder Legal <Depositante Directo></p>	<p>Formato BR-3-1027-1 Solicitud para deshabilitar en el DCV cuentas de valor propias y de clientes</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>
<p>Gestión de cuentas</p>	<p>Modificación Cuentas de Valor - Calidad Tributaria</p>	<p>Cambio Calidad Tributaria <Depositante Directo></p>	<p>Carta solicitud modificación de la calidad tributaria para las cuentas requeridas</p> <p>RUT o documento que soporte el cambio de condición tributaria</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p> <p>Nota: Las cuentas de valor correspondientes a trámites radicados entre las 8:00 a.m. y la 1:00 p.m. deberán encontrarse habilitadas al momento de la radicación.</p> <p>Para los trámites radicados después de la 1:00 p.m., la cuenta de valor deberá estar habilitada el siguiente día hábil, antes de las 9:00 a.m.</p>
<p>Gestión de cuentas</p>	<p>Modificación Cuentas de Valor - Razón Social</p>	<p>Cambio Razón Social <Depositante Directo></p>	<p>Carta solicitud modificación de razón social para las cuentas requeridas</p> <p>Documento de identificación del titular de la cuenta (Cámara de Comercio, cédula de ciudadanía, RUT, o el que corresponda), no mayor a 90 día</p>

			<p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p> <p>Nota: Las cuentas de valor correspondientes a trámites radicados entre las 8:00 a.m. y la 1:00 p.m. deberán encontrarse habilitadas al momento de la radicación.</p> <p>Para los trámites radicados después de la 1:00 p.m., la cuenta de valor deberá estar habilitada el siguiente día hábil, antes de las 9:00 a.m.</p>
Manejo de deuda	Operación Manejo de deuda	Liquidación Operación de Manejo de Deuda	<p>Oficio Liquidación Operación de Manejo de Deuda Interna</p> <p>Resolución por la cual se autoriza a la Nación - MHCP para realizar operaciones de manejo de deuda pública interna y se dictan otras disposiciones</p> <p>*Trámite exclusivo del MHCP</p> <p>Tiempo de respuesta La solicitud será atendida el mismo día de su recepción</p>
Retención en la fuente	Solicitud de Devolución	Retención en la fuente <Depositante Directo>	<p>Formato solicitud devolución Retención en la Fuente Depositante Directo</p> <p>Formato solicitud devolución Retención en la Fuente Depositante Indirecto</p> <p>Cámara de Comercio y/o Certificado de Existencia y Representación Legal del</p>

			<p>Depositante Directo e Indirecto, no mayor a 90 días</p> <p>Certificación emitida por Revisor Fiscal, en caso de que la solicitud de devolución sea sobre retenciones de años anteriores, no mayor a 90 días</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>
Solicitud de información - DCV	Bonos Agrarios	Solicitud de información Bonos Agrarios Ley 160 de 1994	<p>Oficio solicitud información Bonos Agrarios Ley 160 de 1994</p> <p>*Trámite exclusivo del MHCP</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>
Solicitud de información - DCV	Certificaciones	Certificaciones <Depositante Directo>	<p>Carta solicitud certificación</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>
Solicitud de información - DCV	Movimientos de Cuenta	Movimientos de Cuenta y/o Saldos <Depositante Directo>	<p>Formato BR-3-1046-0 Solicitud de movimientos y saldos en el DCV</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>
Solicitud de información - DCV	Movimientos de Cuenta	Solicitud de información Bonos de Paz	<p>Oficio solicitud información Bonos de Paz</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>
Solicitud de información - DCV	Revisoría Fiscal	Solicitud de información <Depositante Directo>	<p>Formato BR-3-1046-0 Solicitud de movimientos y saldos en el DCV</p>

			<p>Tiempo de respuesta 10 días hábiles</p> <p>Nota: las solicitudes radicadas al finalizar el año serán atendidas conforme al orden de llegada</p>
Solicitud de información - DCV	Tarifas - DCV	Archivo Tarifas DCV <Depositante Directo>	<p>Carta solicitud tarifas, detallando la fecha y el formato en el que se requiere el envío de la información</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>
Solicitud de información - DCV	TES Ley 146	Solicitud de información TES Ley 546	<p>Oficio solicitud información TES Ley 546</p> <p>*Trámite exclusivo del MHCP</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>
Solicitud de información - DCV	Actas Emisión	Acta Emisión TIDIS y/o Acta Emisión TES para TTVs y/o Acta Emisión TES	<p>Oficio remisión Acta y Decreto</p> <p>Acta de emisión</p> <p>Decreto</p> <p>*Trámite exclusivo del MHCP</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>
Solicitud de información - DCV	Corrección Bonos de Paz y Seguridad	Solicitud corrección Bonos de Paz y Seguridad	<p>Oficio solicitud corrección Bonos de Paz y Seguridad</p> <p>*Trámite exclusivo del MHCP</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>

<p>TDA - Títulos de Desarrollo Agropecuario</p>	<p>Desinversión Anticipada</p>	<p>Autorización Desinversión Anticipada</p>	<p>Carta solicitud modificación parámetros horario desinversión anticipada</p> <p>*Trámite exclusivo de Finagro</p> <p>Tiempo de respuesta La solicitud será atendida el mismo día de su recepción</p>
<p>TDA - Títulos de Desarrollo Agropecuario</p>	<p>Marcación TDA</p>	<p>Autorización Marcación TDA</p>	<p>Carta solicitud modificación parámetros, para realizar marcaciones de reinversiones TDA</p> <p>*Trámite exclusivo de Finagro</p> <p>Tiempo de respuesta La solicitud será atendida el mismo día de su recepción</p>
<p>TDS - Títulos de Solidaridad</p>	<p>Tasa de rendimiento</p>	<p>Tasas TDS</p>	<p>Oficio Tasa de Rendimiento de los Títulos de Solidaridad TDS</p> <p>*Trámite exclusivo del MHCP</p> <p>Tiempo de respuesta La solicitud será atendida antes de la fecha de vencimiento del ISIN</p>
<p>TIDIS - Títulos de Devolución de Impuestos</p>	<p>Resoluciones</p>	<p>Eliminación Resoluciones o Suministro de Información</p>	<p>Informar en la descripción del trámite, las resoluciones que se requieren eliminar en el Gestor Operativo Integrado de Valores y detallar el motivo por el cual se solicita la eliminación o incluir en la descripción del trámite, la</p>

			<p>información requerida sobre las resoluciones</p> <p>*Trámite exclusivo de la DIAN</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>
TIDIS - Títulos de Devolución de Impuestos	Usuarios	Registro de Usuario a la Seccional <Nombre de la Seccional>	<p>Informar en la descripción del trámite, los datos del usuario que requiere vincular a la seccional</p> <p>*Trámite exclusivo de la DIAN</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>
Usuarios y Perfiles	Administrador DCV – Creación	Creación Administrador DCV <Depositante Directo>	<p>Informar en la descripción del trámite, los datos de los usuarios que requiere crear:</p> <p>User name Nombres y Apellidos</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>
Usuarios y Perfiles	Portal Inversionista – Creación	Creación Usuarios Participante Portal Inversionista <Depositante Directo> y/o Recuperación Contraseña Usuarios Portal Inversionista <Depositante Directo>	<p>Informar en la descripción del trámite, los datos de los usuarios para los cuales se solicita la creación y/o la recuperación de la contraseña:</p> <p>Creación User name Correo institucional Nombres y Apellidos Celular Dirección</p>

			<p>Recuperar Contraseña User name Correo institucional Nombres y Apellidos</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>
Usuarios y Perfiles	Portal Inversionista – Deshabilitación	Deshabilitación Usuarios Participante Portal Inversionista <Depositante Directo>	<p>Informar en la descripción del trámite, los datos de los usuarios que requiere deshabilitar:</p> <p>User name Correo institucional Nombres y Apellidos</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>
Usuarios y Perfiles	Portal Inversionista – Eliminación	Eliminación Usuarios Participante Portal Inversionista <Depositante Directo>	<p>Informar en la descripción del trámite, los datos de los usuarios que requiere eliminar:</p> <p>User name Correo institucional Nombres y Apellidos</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>

2. SEN

Actualización de Contactos - SEN	Datos de contacto laboral - SEN	Actualización de Información SEN <Agente>	<p>Formato de actualización Agentes</p> <p>Tiempo de respuesta 5 días hábiles</p>
---	---------------------------------	---	--

Capacitaciones	Capacitación SEN	Solicitud Capacitación <Agente>	Formato de inscripción a Capacitación Tiempo de respuesta 5 días hábiles
Contingencia SEN	Novedad acceso aplicativo SEN	Solicitud de Contingencia <Agente>	Formato Solicitud de Contingencia para el SEN Tiempo de respuesta La solicitud será atendida el mismo día de su recepción
Programa de Creadores de Mercado	Cotización	Cambio de Emisiones de Cotización Obligatoria	Oficio cambio de Emisiones de Cotización Obligatoria *Trámite exclusivo del MHCP Tiempo de respuesta 5 días hábiles
Solicitud de información - SEN	Solicitud de reporte mensual SEN	Solicitud de información <Agente>	Carta solicitud reporte de ofertas y cierres en el SEN Tiempo de respuesta 5 días hábiles
Solicitud de información – SEN	Tarifas - SEN	Archivo Tarifas SEN <Agente>	Carta solicitud tarifas, detallando la fecha y el formato en el que se requiere el envío de la información Tiempo de respuesta 5 días hábiles
Usuarios y perfiles	Novedad de Usuarios y Perfiles	Creación Administrador Local SEN <Agente>	Informar en la descripción del trámite, los datos de los usuarios que requiere crear: User name Nombres y Apellidos Nombre Agente

			Identificación del Administrador Tiempo de respuesta 5 días hábiles
--	--	--	--

Certificados PKI: Carolina Arias Ayala, David Reinaldo Angel Diaz, Epaminondas Huerfano Silva, Inty Soham Camacho Blanco, Juan Diego Jurado Tamayo y Laura Cristina Narvaez Rodriguez.