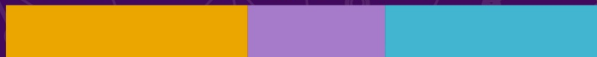




GESTIÓN 2017 PLAN DE ACCIÓN 2018



PLAN
ESTRATÉGICO 17-21



Contenido

Página

3 **Introducción**

4 **I. Gestión y Distribución del presupuesto de inversión 2017**

6 **II. Plan de Acción 2018**

Introducción

Este documento contiene: i) la Gestión del año 2017 de los principales proyectos de la entidad y la distribución del presupuesto de inversión con su respectivo indicador de gestión; y ii) el Plan de Acción para el año 2018.

Para mayor información consulte otros informes complementarios en el link <http://www.banrep.gov.co/es/transparencia-acceso-informacion-publica>, en las secciones: Planeación / Presupuesto e información financiera.

Adicionalmente, el plan general de compras se encuentra en el link: <http://www.banrep.gov.co/es/plan-adquisiciones>.

I. Gestión y Distribución del presupuesto de inversión 2017

Gestión 2017 - Principales proyectos

Id.	Proyecto	Objetivo	Meta 2017	Responsable	Resultado 2017
A. Estrategia: Actualización y modernización de tecnologías de información del Banco					
1	Modernización de la Gestión Administrativa - MGA	Lograr mayor eficiencia de la gestión administrativa del Banco, por medio del rediseño de procesos transversales, unificados, controlados y flexibles, soportados en un componente tecnológico que los integre.	Finalizar la implementación en la herramienta SAP de los procesos rediseñados que hacen parte del alcance (gestión de compras, contratación, activos fijos, almacenes, mantenimiento; gestión de información financiera y contable; nómina y beneficios de empleados y pensionados) y re-implementación de los procesos de Fábrica de Moneda e Imprenta de Billetes (producción, calidad y costos). Efectuar la migración de información de los sistemas anteriores; la integración con los sistemas que se deben comunicar; capacitación a usuarios finales; actualización de los procesos, procedimientos y normativa; salir en vivo con la nueva plataforma y poner en funcionamiento un modelo de soporte.	Subgerencia General de Servicios Corporativos	99%
2	Modernización del Gestor de Contenidos Corporativos - iConecta	Implantar un repositorio institucional para gestionar, conservar y facilitar la disponibilidad y consulta de los documentos físicos y electrónicos.	Lograr la puesta en producción de los servicios ofrecidos por el nuevo Gestor de Contenidos Corporativos, así como su integración con el funcionamiento de los procesos de las dependencias usuarias. Lo anterior, mediante el plan de gestión de cambio y capacitación y el plan de despliegue escalonado por funcionalidades y dependencias usuarias. Las actividades se agruparán en los temas de: (i) actualización normativa; (ii) esquema de administración, soporte y mantenimiento; y (iii) ejecución del plan de despliegue.	Subgerencia de Gestión del Riesgo Operativo	90%
B. Estrategia: Actualización y modernización de la infraestructura física					
3	Centro Cultural de Manizales	Poner en marcha el nuevo centro cultural de Manizales.	Finalizar y poner en funcionamiento el Centro Cultural de Manizales. En un área de 5.700 m ² dicho centro será un lugar de integración, diálogo y creación alrededor del paisaje cultural que permite la construcción de relaciones con la ciudad, el entorno y el territorio. Su arquitectura parte de la reinterpretación de los valores representativos de la región cafetera y responde a la dinámica urbana del entorno, articulando el espacio público circundante con el interior, retomando elementos característicos de la arquitectura del lugar.	Subgerencia General de Servicios Corporativos - Subgerencia Cultural	100%
4	Centro Cultural de Buenaventura	Poner en marcha el nuevo centro cultural de Buenaventura.	Finalizar y poner en funcionamiento el Centro Cultural de Buenaventura. En un área de 2.800 m ² dicho centro busca visibilizar las prácticas culturales del Pacífico colombiano. El énfasis que se proyecta es la promoción de la convivencia a través de la creación y la práctica musical, lo que además permite articular otros aspectos como la danza, la oralidad, la religión y otras prácticas. La apertura de sus fachadas hace que la ciudad se conjugue con el interior de los nuevos espacios, a partir de la conservación de éstas, y se afianza el valor patrimonial del edificio existente, que retoma elementos y colores de la arquitectura del pacífico.	Subgerencia General de Servicios Corporativos - Subgerencia Cultural	100%
C. Estrategia: Gobierno corporativo					
5	Seamos más	Fortalecer la cultura organizacional basada en los valores de integridad, responsabilidad, respeto, agilidad y objetividad para ser un Banco ágil, que comunica, reconoce, vive sus valores y contribuye al logro de nuestra visión.	Fortalecer la capacidad de valorar los aportes y dar reconocimiento informal como una práctica habitual y promover el trato igualitario, a nivel nacional, mediante técnicas de desarrollo de grupos de trabajo, para afianzar los comportamientos de reconocimiento y trato igualitario priorizados en el diagnóstico de cultura organizacional realizado en 2016.	Dirección General de Gestión Humana - Subgerencia de Gestión del Riesgo Operativo	100%
6	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Potenciar la cultura de prevención, detección y respuesta ante actos ilícitos, promover acciones para la lucha contra la corrupción y mejorar la interacción entre el Banco y la ciudadanía, en relación con su información, funciones, servicios y actuaciones, a través del mejoramiento de los mecanismos de atención, transparencia, racionalización de trámites y rendición de informes.	Desarrollar el Plan anticorrupción y de atención al ciudadano - estrategia anti-fraude 2017, que incluye los siguientes frentes: Gestión de riesgos de corrupción - estrategia antifraude, Plan anti trámites 2017, Participación ciudadana y rendición del informe al Congreso de la República, Atención al ciudadano, Mecanismos para la transparencia y el acceso a la información pública.	Subgerencia de Gestión del Riesgo Operativo - Dirección de Comunicación y Educación Económica y Financiera -Departamento de Cambios Internacionales	100%
7	Sistema de Atención al Ciudadano	Conceptualización de una nueva herramienta tecnológica para el Sistema de Atención al Ciudadano	Avanzar en la consecución de un nuevo Sistema de Atención al Ciudadano; levantar los requerimientos y hacer el estudio de mercado para contar con una mejor herramienta tecnológica.	Dirección de Comunicación y Educación Económica y Financiera	90%

I. Gestión y Distribución del presupuesto de inversión 2017

Distribución del presupuesto de inversión 2017

(Millones de pesos)

Proyecto	Función BanRep	Metas	Indicador de gestión (Ejecución presupuestal)	Responsable	Distribución presupuestal 2017	Ejecución 2017	Resultados 2017
A. Actualización y modernización de tecnologías de información del Banco							
Actualización y modernización de las soluciones informáticas (software, equipos de seguridad e informática)	Gestión corporativa	Incluye el desarrollo y la actualización de soluciones a la medida y la adaptación de soluciones comerciales, así como la adquisición de tecnología para mantener actualizada la plataforma computacional y de comunicaciones del Banco, y la infraestructura de seguridad informática y electrónica.	Ejecución presupuestal anual / Presupuesto aprobado anual	Dirección General de Tecnología	\$ 67.160	\$ 43.764	65%
B. Actualización y modernización de la infraestructura física							
Actualización y modernización de la infraestructura física incluyendo área cultural	Gestión corporativa	Incluye la adecuación de inmuebles que se encuentran enmarcados dentro del plan plurianual de mediano plazo, entre ellos la Oficina Principal, Central de Efectivo y los Centros Culturales de Manizales, Buenaventura y San Andrés.	Ejecución presupuestal anual / Presupuesto aprobado anual	Departamento de Infraestructura	\$ 50.995	\$ 38.695	76%
C. Actualización y modernización de las plantas industriales y tesorerías							
Actualización y modernización de las plantas industriales y tesorerías	Producir y distribuir el efectivo	Contempla la adquisición y actualización de maquinaria para la producción y distribución de billetes y monedas.	Ejecución presupuestal anual / Presupuesto aprobado anual	Subgerencia Industrial y de Tesorería	\$ 26.585	\$ 7.624	29%
D. Otros							
Otros Proyectos de Inversión	Gestión corporativa	Contempla la adquisición de bienes de arte y cultura, vehículos, maquinaria y equipo, entre otros.	Ejecución presupuestal anual / Presupuesto aprobado anual	Otros	\$ 13.234	\$ 10.290	78%
Total					\$ 157.974	\$ 100.372	64%

II. Plan de Acción 2018

(Millones de pesos)

Proyecto	Objetivos	Metas	Indicador de gestión (Ejecución presupuestal)	Responsable	Distribución presupuestal 2018
A. Estrategia: Actualización y modernización de tecnologías de información del Banco					
Actualización y modernización de las soluciones informáticas (software, equipos de seguridad e informática)	Incrementar la eficiencia tecnológica	100% de la ejecución presupuestal	Ejecución presupuestal anual / Presupuesto aprobado anual	Dirección General de Tecnología	\$ 70.815
B Estrategia: Actualización y modernización de la infraestructura física (incluye infraestructura cultural)					
Actualización y modernización de la infraestructura física	Revisar las condiciones en la prestación del servicio del Banco al público buscando altos estándares de eficiencia y excelencia y seguridad	100% de la ejecución presupuestal	Ejecución presupuestal anual / Presupuesto aprobado anual	Departamento de Infraestructura	\$ 65.736
C. Estrategia: Actualización y modernización de las plantas industriales y tesorías					
Actualización y modernización de las plantas industriales y tesorías	Mejorar la eficiencia en el ciclo del efectivo y optimizar la infraestructura destinada para tal fin.	100% de la ejecución presupuestal	Ejecución presupuestal anual / Presupuesto aprobado anual	Subgerencia Industrial y de Tesorería	\$ 18.050
D. Estrategia: Desarrollo de colecciones de arte y cultura					
Desarrollo de colecciones de arte y cultura	Consolidar el Modelo de Gestión Cultural del Banco de la República para impulsar una red de servicios diferenciados por región y por grupos de usuarios.	100% de la ejecución presupuestal	Ejecución presupuestal anual / Presupuesto aprobado anual	Subgerencia Cultural	\$ 9.645
E. Estrategia: Actualización y modernización de otros activos fijos					
Otros Proyectos de Inversión	Mejoramiento del negocio y operación cotidiana	100% de la ejecución presupuestal	Ejecución presupuestal anual / Presupuesto aprobado anual	Otros	\$ 4.269
Total					\$ 168.516